



COMUNE DI VINOVO

(Provincia di Torino)

Piazza Marconi, 1 - C.A.P. 10048
C.F. e P. IVA 01504430016

Tel. (011) 9620411
Fax (011) 9620430

VERBALE SECONDA SEDUTA PUBBLICA 19 luglio 2018

GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE DEL COMUNE DI VINOVO PERIODO DAL 1 SETTEMBRE 2018 AL 31 AGOSTO 2022 CIG 75031188D7

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 432 del 4/06/2018 sono stati approvati gli atti ed è stata indetta la gara in oggetto;
- il Bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5a serie speciale, n.67 del 11/06/2018;
- il Bando di gara è stato altresì pubblicato, ai sensi dell'art. 73, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
- l'estratto di bando è stato pubblicato sui quotidiani: Italia Oggi, La Gazzetta Aste e Appalti, Il Giornale del Piemonte il 14/06/2018 e su Milano Finanza il 16/06/2018.
- tutti i documenti di gara sono stati inoltre pubblicati sul sito del Comune di Vinovo;
- le risposte alle richieste di chiarimenti pervenute sono state pubblicate sul sito <http://www.comune.vinovo.to.it/it-it/home>;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata, nel bando di gara per le ore 12:00 del giorno 17/07/2018;
- è stato comunicato alle ditte partecipanti, tramite informazione sul sito del Comune e tramite mail inviata alle singole ditte, che la prima seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi ed alla verifica della documentazione amministrativa è stata fissata per le ore 9,00 del giorno 19 luglio 2018;
- i plichi pervenuti contenenti le offerte presentate dai concorrenti sono stati custoditi presso le stanze dell'Ufficio Contratti chiusi a chiave;
- con determinazione n. 565 del 18/07/2018 sono stati nominati i seguenti componenti il seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa inerente la procedura aperta per l'affidamento, in concessione, del servizio di asilo nido comunale periodo dal 1 settembre 2018 al 31 agosto 2022:
 - Presidente Dott.ssa Stefania Marcolin – RUP - Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici,

- Componente Maria Giovanna Radici Responsabile del Servizio Istruzione del Comune di Vinovo – segretario verbalizzante;
- Componente Vincenza Renga Ufficio Contratti del Comune di Vinovo .

- con il verbale in data 19/07/2018 è stata ammessa in gara la ditta IL GRILLO PARLANTE S.r.l. e consegnati i plichi alla centrale Unica di Committenza perché vengano trasmessi al Presidente della Commissione giudicatrice;

- Con determinazione n. 565 del 18/07/2018 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle offerte tecniche come segue:

Presidente Dr. Gianluca Marannano Responsabile Unico della Centrale Unica di Committenza Vinovo-Candiolo;

Componente Tiziana Lantermino Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Vinovo;

Componente Dott.ssa Barbara Vittoria Capo Segretario Comunale
Segretario verbalizzante Dott.ssa Stefania Marcolin – RUP - Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici.

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di luglio, alle ore 9,10 presso la sala giunta del Palazzo Comunale – Piazza Marconi, 1 - Vinovo è presente il la commissione giudicatrice per la verifica e valutazione delle offerte tecniche ed economiche nelle persone di:

Presidente Dr. Gianluca Marannano Responsabile Unico della Centrale Unica di Committenza Vinovo-Candiolo;

Componente Tiziana Lantermino Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Vinovo;

Componente Dott.ssa Barbara Vittoria Capo Segretario Comunale
Segretario verbalizzante Dott.ssa Stefania Marcolin – RUP - Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici.

Non sono presenti rappresentanti dei concorrenti.

Viene aperto il plico contenenti l'Offerta tecnica dell'impresa ammessa ove risultano presenti tutti i documenti richiesti dal disciplinare di gara.

In conformità a quanto previsto dall'art. 21 del disciplinare di gara, si procede **in seduta riservata** (in presenza dei soli commissari), alla valutazione ed all'attribuzione dei punteggi, relativi agli elementi tecnico-qualitativi. La valutazione dà il seguente esito:



	OGGETTO DELLA VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A	Modalità organizzative e gestionali del servizio (progetto educativo)	Max 25 punti	
A1	Struttura del gruppo educativo : organizzazione e metodologia di lavoro	Max punti 5	0,5 X 5 = 2,5
A2	Struttura e contenuti educativi nei vari tempi della giornata con particolare attenzione al tempo dell'accoglienza del bambino e al tempo di ricongiungimento con il genitore	Max punti 5	0,8 X 5 = 4
A3	Strumenti e metodologie di lavoro adottati per monitorare l'attività educativa svolta dall'equipe e azioni di monitoraggio per il controllo della qualità percepita dall'utenza	Max punti 5	0,8 X 5 = 4
A4	Gestione della relazione con le famiglie, le attenzioni, i modi ed i tempi di partecipazione; gli strumenti e le strategie di comunicazione e di gestione delle relazioni.	Max punti 5	0,8 X 5 = 4
A5	La presa in carico dei bambini con bisogni educativi specifici	Max punti 5	0,8 X 5 = 4
B	Struttura organizzativa e aspetti gestionali del personale	Max 14 punti	
B1	Piano del personale proposto, quantificazione delle risorse umane, gestione delle sostituzioni sia del personale educativo che ausiliario	Max 8 punti	0,8 X 8 = 6,4
B2	Iniziative di formazione del personale	Max 3 punti	0,8 X 3 = 2,4
B3	Coordinatore Esterno del Servizio	Max 3 punti	3
C	Migliorie	Max 13 punti	
C1	Attrezzature aggiuntive alla dotazione della cucina, che rimarranno di proprietà del Comune stesso allo scadere della concessione	Max 5 punti	2
C2	Ulteriori proposte di miglioria a locali ed attrezzature (specificare importo)	Max 5 punti	5
C3	Proposte per l'acquisto di giochi	Max 3 punti	1
D	Modalità organizzative e gestionali del servizio ristorazione	Max punti 7	
D1	Scelta di prodotti biologici oltre a quelli previsti dal capitolato	Max 2 punti	2
D2	Introduzione prodotti IGP o DOP (allegare schede tecniche di qualità e della provenienza)	Max 1 punti	1
D3	Descrizione delle modalità di approvvigionamento	Max 2 punti	1
D4	Progetti per la realizzazione di attività di informazione e di educazione alimentare o altri	Max 2 punti	1

	progetti inerenti l'alimentazione		
E	Gestione della qualità del servizio e proposte migliorative	Max 8 punti	
E1	Rilevazione gradimento del servizio	Max punti 2	1
E2	Proposte migliorative del servizio	Max punti 3	0,8 X 3 = 2,4
E3	Proposta di gestione del coordinamento con i servizi del territorio	Max punti 3	0,5 X 3 = 1,5
F	Certificazioni di qualità	Max punti 3	
F1	Possesso e mantenimento per tutta la durata del Contratto della certificazione di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciata sulla base della norma 9001:2015 (ovvero certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri stati membri) per i servizi oggetto del presente concessione rilasciata da una Organizzazione specializzata accreditata.	Max punti 3	3

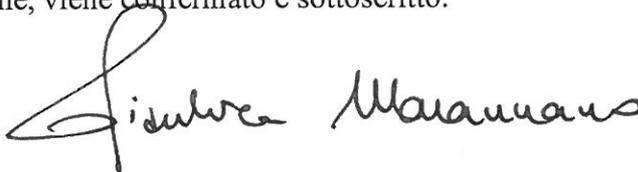
TOTALE PUNTEGGIO 50,7

Alle ore 17,20 si chiude la seduta fissando l'apertura della busta relativa all'offerta economica alle ore 14,30 del 23 luglio 2018; di detta seduta, pubblica, viene data informazione tramite pubblicazione di uno specifico avviso sul sito web del comune di Vinovo (sezione bandi di gara) nonché tramite PEC alle ditte concorrenti.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura da parte del Presidente e dei componenti la Commissione, viene confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Marannano dott. Gianluca

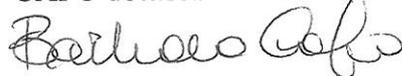


I COMPONENTI

LANTERMINO Tiziana



CAPO dott.ssa Barbara Vittoria



Il Segretario verbalizzante

MARCOLIN dott.ssa Stefania

