



COMUNE DI VINOVO

(Provincia di Torino)

Piazza Marconi, 1 - C.A.P. 10048
C.F. e P. IVA 01504430016

Tel. (011) 9620411
Fax (011) 9620430

VERBALE PRIMA SEDUTA PUBBLICA 30 luglio 2018

GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021. CODICE CIG: 7544931207

PREMESSO CHE:

- In data 22/06/2018 è stato pubblicato sul sito del Comune di Vinovo l'Avviso di indagine di mercato per la gara di appalto del servizio di trasporto scolastico anni 2018/19, 2019/20 e 2020/21;
- Nei termini stabiliti, entro le ore 12.00 del 9/07/2018, hanno presentato richiesta di partecipazione:

Data protocollo	Ditta - Sede
2/07/2018 Prot. 9815	Marietta Autoservizi
5/07/2018 Prot. 10122	Centro Servizi - Soverato (Cz)
9/07/2018 Prot. 10338	Trovato Service srl - Serzale (Cz)
9/07/2018 Prot. 10381	Ghione Pierfranco – Piscina (To)

- con Determinazione n. 495 del 22/06/2018 sono stati approvati gli atti ed è stata indetta la gara in oggetto;
- in data 11/07/2018 sono stati inviati gli atti di gara:
 - Lettera di invito
 - Capitolato e allegati
 - Domanda di partecipazione
 - Dichiarazione requisiti
 - Schema DGUE
 - Modello Offerta economica

Alle seguenti ditte:

- 1) Trovato Service srl - Vico II Cavour Sersale (CZ) ;

- 2) Ghione Pierfranco – Via Martiri, 10 Piscina (TO);
- 3) Centro Servizi SRL – Viale Stazione, 60 Soverato (CZ);
- 4) Marietta Aldo Autoservizi – Via Martiri della Libertà 119/b Mathi;
- 5) Giachino – Via Giordano Bruno, 83 Torino;
- 6) CA.NOVA – Strada Carpice, 10 Moncalieri
- 7) Linea Azzurra srl - Via Lurisia, 5 Moncalieri

- tutti i documenti di gara sono stati inoltre pubblicati sul sito del Comune di Vinovo;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata, per le ore 12:00 del giorno 26/07/2018;
- è stato comunicato alle ditte partecipanti, tramite la lettera di invito, che la seduta pubblica di gara è stata fissata per le ore 10,00 del giorno 30 luglio 2018;
- i plichi pervenuti contenenti le offerte presentate dai concorrenti sono stati custoditi presso le stanze dell'Ufficio Istruzione chiusi a chiave;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta del mese di luglio, alle ore 10,00 presso la sala giunta del Palazzo Comunale – Piazza Marconi, 1 - Vinovo è presente . il RUP Dott.ssa Stefania Marcolin – Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici con due testimoni Maria Giovanna Radici Responsabile del Servizio Istruzione del Comune di Vinovo – segretario verbalizzante - _Vincenza Renga Ufficio Contratti del Comune di Vinovo;

Sono presenti inoltre i sotto indicati rappresentanti dei concorrenti, come da foglio presenze unitamente alle copie dei documenti d'identità, procure e/o deleghe:

IMPRESA / SOCIETA'	Nominativo rappresentante Sig.ra / Sig.
Autoservizi Marietta Aldo	Sig. Marietta Ettore

Il Responsabile del Procedimento, dato atto di quanto sopra, dichiara aperta la seduta di gara riferendo che entro i termini previsti dalla lettera di invito – ore 12:00 del giorno 26 luglio 2018 - sono pervenuti n. 4 plichi e che a ciascun plico, relativo ad ogni singolo offerente, è stata attribuita un numero in ordine crescente in base all'ordine cronologico di arrivo come da elenco che segue:

NUMERO	IMPRESA / SOCIETA'	DATA ARRIVO BUSTA	PROTOCOLLO
1	GHIONE AUTOSERVIZI	25/07/2018	11305
2	CANOVA SPA	26/07/2018 09:50	11368
3	LINEA AZZURRA	26/07/2018 11:45	11383

4	AUTOSERVIZI MARIETTA ALDO.	26/07/2018 11:50	11384
---	----------------------------	------------------	-------

Il Responsabile del Procedimento informa altresì che la seduta potrà essere sospesa al fine di consentire di accertare la corrispondenza della documentazione prodotta con quanto richiesto dagli atti di gara e comunica che se ritenuto opportuno verificherà ulteriormente quanto prodotto dai concorrenti.

Il Responsabile del Procedimento preliminarmente verifica, con esito positivo, che i plichi sono pervenuti perfettamente chiusi e sigillati e comunica che nella seduta in corso di svolgimento si procederà all'apertura dei plichi ed al controllo della documentazione contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa".

* * *

Il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dei plichi all'ordine cronologico di arrivo, indicato nella tabella seguente e constatata per ogni operatore economico la presenza all'interno del rispettivo plico di offerta delle due buste:

- "Documentazione amministrativa";
- "Offerta economica",

verifica quindi che le stesse siano chiuse con modalità conformi a quanto previsto dal Disciplinare di gara e, dopo aver contrassegnato le suddette buste con il numero progressivo di ricevimento assegnato a ciascun operatore economico ed averle siglate unitamente ai due testimoni, procede all'apertura ed al controllo della documentazione amministrativa contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa".

Di seguito le risultanze, dell'esito della lettura approfondita della documentazione disponibile effettuata:

N	OPERATORE ECONOMICO	P.IVA	RISULTANZE
1	GHIONE AUTOSERVIZI	05490580015	Concorrente ammesso
2	CANOVA SPA	04915230017	Concorrente ammesso
3	LINEA AZZURRA	09501980016	Concorrente ammesso
4	AUTOSERVIZI MARIETTA ALDO.	01894660016	Concorrente ammesso

Il Rup procede pertanto all'apertura della busta contenente l'offerta economica, quindi alla lettura dei prezzi offerti come di seguito indicati:

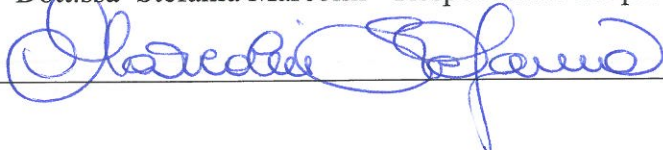
N	OPERATORE ECONOMICO	Prezzo offerto al chilometro
1	GHIONE AUTOSERVIZI	€ 2,44
2	CANOVA SPA	€ 2,49
3	LINEA AZZURRA	€ 2,55
4	AUTOSERVIZI MARIETTA ALDO.	€ 2,38

Il R.U.P. propone l'aggiudicazione alla Ditta Autoservizi Marietta che offre il prezzo più basso pari a € 2,38 a chilometro.

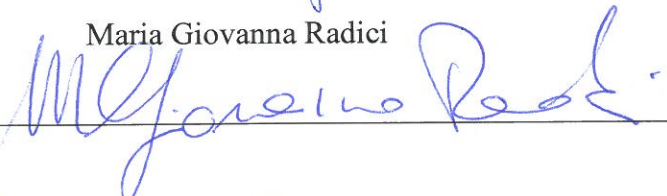
Alle ore 11,20 la seduta viene chiusa.

Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto in unico esemplare come segue:

Dott.ssa Stefania Marcolin Responsabile del procedimento



Maria Giovanna Radici



Dott.ssa Vincenza Renga

