



Piazza Marconi, 1 – C.A.P. 10048  
C.F. – P. I. 01504430016

## COMUNE DI VINOVO

*(Città Metropolitana di Torino)*

Tel.(011) 9620411  
Fax (011) 9620430

### PROVVEDIMENTO N. 51 DEL 28/11/2023

Oggetto: Autorizzazione al Segretario Comunale a far parte della Commissione Giudicatrice presso il Comune di Trofarello.

#### IL SINDACO

Preso atto della richiesta del Comune di Trofarello, pervenuta in data 21.11.2023 – ns. protocollo n. 21246, con la quale si richiede il rilascio dell'autorizzazione per il Dott. Giulio CATTI, per svolgere incarico di componente della Commissione Giudicatrice relativamente all'appalto per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per le prestazioni di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e csp nell'ambito del progetto *"Restauro, ristrutturazione, ampliamento e riorganizzazione funzionale e compositiva del centro culturale "Marzanati" e Biblioteca "Lelio Basso" - lotto 2 (auditorium teatrale, aree esterne e centrali termiche)"* - Progettazione finanziata ai sensi dell'art. 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e s.m.i. con riserva di affidamento dei servizi di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Dato atto che l'attività in questione non rientra tra gli incarichi extra istituzionali vietati dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e dal codice di comportamento dei dipendenti comunali.

Considerato e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione non è riferita allo svolgimento di attività libera professione.

Considerato altresì che, allo stato attuale delle informazioni:

- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi dei dipendenti rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui gli stessi sono addetti.
- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo del dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.

Ritenuto pertanto che non si ravvisano motivi ostativi al rilascio dell'autorizzazione richiesta.

Per quanto sopra riportato.

Visti:

- l'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 13 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi,

**AUTORIZZA**

1. Il Segretario Comunale di questo Ente, Dott. Giulio CATTI, a svolgere l'incarico di componente della Commissione Giudicatrice relativamente all'appalto per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per le prestazioni di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e csp nell'ambito del progetto *"Restauro, ristrutturazione, ampliamento e riorganizzazione funzionale e compositiva del centro culturale "Marzanati" e Biblioteca "Lelio Basso" - lotto 2 (auditorium teatrale, aree esterne e centrali termiche)"* - Progettazione finanziata ai sensi dell'art. 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e s.m.i. con riserva di affidamento dei servizi di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, indetta dal Comune di Trofarello.

2. L'Ente non assumerà alcuna responsabilità per le funzioni svolte per conto del Comune di Trofarello dal Segretario Comunale.

### **DISPONE**

La trasmissione del presente atto al dipendente interessato, al Comune di Trofarello, al Responsabile dell'ufficio competente per l'inserimento nel fascicolo del dipendente oltre che per gli adempimenti di competenza (in particolare aggiornamento PerlaPa).

Si ricorda che ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D. Lgs n. 165/01, come modificato dall'art. 1, comma 42 della L. 190/2012, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per incarichi conferiti, i soggetti pubblici o privati comunicano all'Amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici se dovuti.

Vinovo, li 28/11/2023

IL SINDACO  
Dr. Gianfranco GUERRINI\*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa