



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

PROVVEDIMENTO N. 32 DEL 20/06/2024

Oggetto: Conferimento incarico dirigenziale al dirigente tecnico

LA SINDACA

Visto il Testo Unico approvato con decreto legislativo n. 165/2001 avente ad oggetto “Ordinamento del pubblico impiego” ed in particolare gli articoli 4, 5, 6 e il Capo II “Dirigenza”.

Visti gli articoli 91, 107, 109 e 110 del Testo Unico in materia di Ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 267/2000.

Premesso che:

- l'articolo 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- l'articolo 107 del D. Lgs. 267/00 attribuisce ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti Comunali;
- l'articolo 109 del medesimo decreto definisce i termini tecnici e temporali del conferimento degli incarichi dirigenziali;
- con deliberazione n°172 del 19.11.2015 la Giunta Comunale ha approvato la rideterminazione della dotazione organica e ha conseguentemente aggiornato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2015-2017, in base al combinato degli articoli 6 del Testo Unico 165/2001, 39 della legge 27 dicembre 1997, n° 449 e 91 del Testo Unico 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 29.07.2022 è stata definita la struttura organizzativa per la predisposizione del Piano integrato attività e organizzazione;
- in data 04 marzo 2024 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 29 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 11.04.2019 è stato approvato il Regolamento pesatura posizioni dirigenziali;

Richiamato il decreto del sindaco n. 65 del 30.12.2021 con la quale è stato attribuito all'Arch. Piera RAZETTO l'incarico dirigenziale tecnico del Comune di Vinovo.

Ritenuto dunque di dover provvedere al conferimento dell'incarico, riconfermando il provvedimento sopra citato.

Visto:

- i CCNL del personale delle Regioni e degli Enti Locali - Area dei Dirigenti;
- il Testo Unico approvato con Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. avente ad oggetto “Ordinamento del pubblico impiego” ed in particolare gli articoli 4, 5, 6 e il Capo II “Dirigenza”;

- gli articoli 91, 107, 109 e 110 del Testo Unico in materia di Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

1. Di conferire all'Arch. Piera RAZETTO nata a Torino l'11.4.1978 l'incarico di dirigente della direzione 2 – comprendente le Aree Tecnico Manutentiva e Area Tecnica, unitamente ai servizi afferenti alle indicate aree così come definiti dal regolamento comunale sul funzionamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 157 del 15.10.2015 e s.m.i. come di seguito indicati;
 - a. Area Tecnico Manutentiva:
 - Servizio Lavori pubblici e patrimonio (gestione);
 - Servizio Ambiente, ecologia;
 - b. Area Tecnica;
 - Servizio Urbanistica;
 - Servizio Edilizia Privata e casa;
 - Servizio Cimiteriali;
 - Servizio attività produttive e commercio;
2. Di stabilire che la durata dell'incarico di cui al precedente punto 1) abbia durata non superiore al mandato elettorale della sottoscritta Sindaca.
3. Di attribuire all'Arch. Piera RAZETTO, oltre a quanto previsto dall'art. n. 107 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., le seguenti responsabilità ed incarichi:
 - a. Sostituzione, in caso di temporanea assenza, del Dirigente Amministrativo
 - b. Sostituzione, in caso di assenza, dei responsabili di posizioni organizzative afferenti alla direzione 2;
 - c. Componente della Commissione Comunale di Vigilanza.
 - d. Componente Delegazione Trattante di parte pubblica
 - e. Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;
 - f. Responsabile del trattamento dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679;
 - g. Ogni altra responsabilità o incarico derivante dallo Statuto, dai Regolamenti Comunali e dalla normativa nazionale ed europea.
4. Di confermare, sulla base di quanto precede, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 17.12.2020 Area Dirigenti – Regioni – Enti Locali, l'importo annuo della retribuzione di posizione stabilita nel provvedimento Sindacale n. 61 del 27.12.2022, salvo successive integrazioni derivanti dai futuri CCNL.
5. Di stabilire, ai sensi dell'art. 57 del citato CCNL 17.12.2020, la percentuale del 25% della retribuzione di posizione quale quota a titolo di retribuzione di risultato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi annuali che verranno assegnati dalla Giunta Comunale.
6. Di dare atto che la retribuzione di posizione di cui al precedente punto 4) potrà subire variazioni a seguito della pesatura dell'incarico da parte del Nucleo di Valutazione.
7. Di dare atto che il presente incarico potrà essere revocato o modificato, oltre che per i motivi previsti dall'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in caso di processi riorganizzativi che

comportino mutamenti al numero e/o alla tipologia delle posizioni Dirigenziali dell'Ente – ai sensi del CCNL Area Dirigenti del comparto Funzioni Locali.

8. Di dare mandato agli uffici competenti al fine di procedere all'espletamento di tutti gli adempimenti correlati al presente provvedimento compresi quelli di comunicazione e pubblicazione specificatamente previsti dal D.Lgs. n. 33/2013.

DISPONE

Che il presente provvedimento sia:

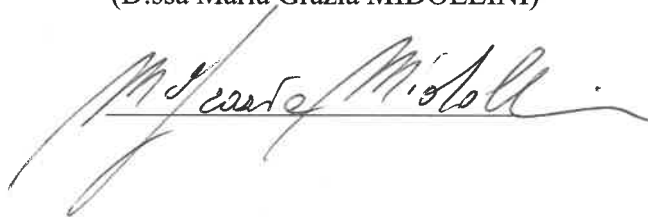
- notificato all'interessata e sottoscritto dalla stessa per accettazione;
- trasmesso all'Area Finanziaria per tutti i provvedimenti connessi e conseguenti;
- trasmesso all'Area Amministrativa per la pubblicazione sul sito internet e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Vinovo, li 20/06/2024

Per accettazione



LA SINDACA
(D.ssa Maria Grazia MIDOLLINI)*



* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa