



Piazza Marconi, 1 – C.A.P. 10048
C.F. – P. I. 01504430016

COMUNE DI VINOVO

(Città Metropolitana di Torino)

Tel.(011) 9620411
Fax (011) 9620430

PROVVEDIMENTO N. 2 DEL 14/01/2020

OGGETTO: temporanea assegnazione della responsabilità dell'Area Tecnico Manutentiva e dei relativi servizi collegati.

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 15.10.2015 è stato approvato, tra l'altro, il nuovo "Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", il quale disciplina la competenza dei Dirigenti e dei Responsabili di Servizio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 4.4.2019 è stato approvato il Regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 10.7.2019 è stata approvata la vigente dotazione organica ed il piano triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021.

Dato atto che:

- con determinazione n. 558 del 1.7.2019 è stato preso atto delle dimissioni volontarie per pensionamento del dipendente Geom. Luigi MINIACE – Responsabile dell'U.T.C. LL.PP. e AMBIENTE, con decorrenza dal 1.1.2020;
- al fine di garantire la regolarità dei servizi erogati, è intenzione di questa Amministrazione procedere alla sostituzione del suddetto dipendente.

Considerata pertanto la temporanea necessità di conferire l'incarico della responsabilità dell'Area Tecnico Manutentiva e dei relativi servizi collegati.

Visto:

- il D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;
- il D.Lgs n. 165 del 30.3.2001 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- lo Statuto Comunale,

DISPONE

1. Di assegnare temporaneamente la responsabilità e la gestione dell'Area Tecnico Manutentiva LL.PP. e AMBIENTE al Dott. Gianluca MARANNANO – Dirigente e Vice Segretario Generale, nelle more di individuazione della nuova figura professionale e comunque fino al 30 Giugno 2020.

2. Di attribuire ai sensi del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, la gestione dei seguenti servizi:

- Lavori pubblici e patrimonio (gestione);
- Ambiente, ecologia.

3. Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 4 del CDI personale Dirigente sottoscritto in data 19.12.2019, la retribuzione di risultato del Dirigente è integrata da un importo pari al 20% della retribuzione di posizione stabilita per l'Area oggetto dell'incarico ad interim.

4. Di dare mandato agli uffici competenti al fine di procedere all'espletamento di tutti gli adempimenti correlati al presente provvedimento compresi quelli di comunicazione e pubblicazione specificatamente previsti dal D. Lgs. n. 33/2013.

DISPONE ALTRESI'

Che il presente provvedimento:

- sia notificato all'interessato e sottoscritto dallo stesso per accettazione;
- sia trasmesso all'Area Finanziaria per tutti i provvedimenti connessi e conseguenti;
- sia trasmesso all'Area Amministrativa per la pubblicazione sul sito internet e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL SINDACO
GUERRINI Dott. Gianfranco *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.