



COMUNE DI VINOVO

(Provincia di Torino)

PROVVEDIMENTO N. 1 DEL 17/3/2015 REG. GENERALE

OGGETTO: autorizzazione a personale dipendente allo svolgimento di un corso di educazione stradale alle classi della Scuola Elementare.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il P.E.G. 2014 dell'Area Vigilanza prevede che vengano effettuati, nel corso dell'anno scolastico 2014/2015, dei corsi di educazione stradale all'interno dell'Istituto Comprensivo di Vinovo, agli alunni delle Scuole Elementari da parte di personale della Polizia Municipale.

Visti gli attestati della Regione Piemonte nella quale gli UU.PP.MM. Franco ARTUSIO e Monica RABINO hanno conseguito l'abilitazione di formatori di Educazione stradale per le Scuole Elementari.

Vista la Determina del Responsabile del Servizio n. 734 del 16 Dicembre 2014 ad oggetto "Servizi in economia. Determina di impegno e liquidazione per il Corso di educazione stradale nelle scuole elementari. Liquidazione nel limite del 30% per la presentazione del progetto. Impegno per la liquidazione del restante 70% al termine del progetto - anno scolastico 2014-2015. Istituto Comprensivo di Vinovo. Importo € 3.500,00".

Visto il protocollo d'intesa siglato il 22 Gennaio 2015 fra il Comune di Vinovo rappresentato dal Comandante PM Dott. Antonio SAVINO e l'Istituto Comprensivo di Vinovo rappresentato dalla D.ssa Emanuela ZOIA.

Sentiti in proposito i dipendenti Franco ARTUSIO e Monica RABINO, i quali si sono dichiarati favorevoli a dar corso al suddetto protocollo d'intesa, nonché i dipendenti FRONGIA Marco e CERVILLERA Daniela Rosalia, i quali interverranno a supporto in particolari attività esterne.

Visto

- l'art. 28 dello Statuto Comunale, relativo alle funzioni e le competenze del Segretario Generale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare il Titolo II° - Struttura Organizzativa - e l'art. 8 relativo alle funzioni e le competenze del Segretario Generale;
- il C.C.N.L. del 31/07/2009;
- il Provvedimento del Sindaco n. 52 del 27/11/2014, con il quale il Dott. Giovanni PESCE è stato nominato Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria Comunale convenzionata con i Comuni di Vinovo, Mango, Casorzo, Oncino Paesana e Sanfront,

AUTORIZZA

1. I dipendenti di ruolo Franco ARTUSIO – Vice Comandante della Polizia Municipale del Comune di Vinovo e Monica RABINO - Ufficiale di Polizia Municipale, alla realizzazione del protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo di Vinovo, al fine della realizzazione di un corso di Educazione Stradale alle classi della scuola elementare, nonché i dipendenti FRONGIA Marco e CERVILLERA Daniela Rosalia, i quali interverranno a supporto di particolari attività esterne.

2. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, e non dovrà in alcun modo pregiudicare il rendimento in servizio presso il Comune.



IL SEGRETARIO GENERALE
PESCE Dott. Giovanni

Di esprimere in relazione alla presente provvedimento parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente provvedimento diverrà esecutivo con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: NON DOVUTO.

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: NON DOVUTO.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comune.vinovo.to.it - in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Vinovo, li 19 MAR 2015



IL MESSO COMUNALE

IL MESSO
LOVASCIO GIUSEPPE

n. 332/15 di Repertorio

☐ ORIGINALE

☐ COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Vinovo, li _____

Il Funzionario incaricato
