



COMUNE DI VINOVO
(Provincia di torino)

Prov. Nr. 11 del 20/04/2011 Reg. Generale

Oggetto: Autorizzazione a personale dipendente allo svolgimento di incarico di collaborazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la nota del 19.4.2011 – ns. protocollo n. 3731 del 20.04.2011, del Comune di Perosa Argentina (TO), con la quale viene richiesto di autorizzare il dipendente Giuseppe LUCIANO per l'incarico di collaborazione per l'ufficio Ragioneria.

Sentito in proposito il dipendente predetto, il quale si è dichiarato favorevole all'espletamento della suddetta collaborazione.

Visto

- l'art. 101 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che stabilisce le modalità ed i criteri per il conferimento di incarichi ai dipendenti del Comune di Vinovo;
- l'art. 28 dello Statuto Comunale, relativo alle funzioni e le competenze del Segretario Generale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare il Titolo III^o - Attività - e l'art. 8 relativo alle funzioni e le competenze del Segretario Generale;

AUTORIZZA

1. Il dipendente di ruolo Giuseppe LUCIANO – Istruttore Direttivo del Comune di Vinovo, all'espletamento dell'incarico di collaborazione per l'ufficio ragioneria, presso il Comune di Perosa Argentina (TO).
2. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, e non dovrà in alcun modo pregiudicare il rendimento in servizio presso il Comune.

L'Istruttore



IL-SEGRETARIO GENERALE
PESCE Dott. Giovanni

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente provvedimento viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comune.vinovo.to.it - in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Vinovo, li 28 APR 2011

n. 426/11 di repertorio



IL MESSO COMUNALE

IL MESSO
LOVASCIO GIUSEPPE

-
- ORIGINALE
 - COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Vinovo, li _____

Il Funzionario incaricato

