



**COMUNE DI VINOVO**

*(Città metropolitana di Torino)*

Piazza Marconi, 1 - C.A.P. 10048  
C.F. – P.I. 01504430016

Tel. (011) 9620411  
Fax (011) 9620430

**AREA FINANZIARIA**  
**(UFFICIO TRIBUTI)**

**OGGETTO: RICHIESTA RIMBORSO IMU**

Da compilare in stampatello e in maniera leggibile completa di tutti i dati

Il/La sottoscritto/a (Cognome Nome) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

In qualità di:

☐ Proprietario o usufruttuario ☐ Erede di \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

☐ Rappresentante legale della Ditta \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Istanza congiunta: ☐ Nome del Contitolare: \_\_\_\_\_

**Chiede il rimborso dell' imposta versata in eccesso dell'importo di € \_\_\_\_\_**  
**per l'anno/i: \_\_\_\_\_**

**Quota COMUNE € \_\_\_\_\_**

**Quota STATO € \_\_\_\_\_**

Si precisa che, come previsto dalla Legge di stabilità per l'anno 2014, Legge n. 147 del 27/12/2013, all'art. 1, comma 724, in caso di diritto al rimborso della quota in eccesso versata allo Stato sarà l'Erario che provvederà alla liquidazione su comunicazione dell'Ente scrivente. A tal proposito il Comune provvederà a tale comunicazione non appena verranno rese note le modalità di trasmissione dei dati necessari per la liquidazione.

Per i seguenti MOTIVI:

☐ Duplicazione di versamento

☐ Errato conteggio

☐ Variazione della rendita catastale

☐ Altro \_\_\_\_\_

*consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T. Unico, D.P.R. 28/12/2000 n° 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni false o mendaci.*

**Il/la sottoscritto/a titolare dei seguenti immobili (fabbricato o terreno) siti nel Comune:**

| Foglio | Mappale | Sub. | Cat | Cl | Indirizzo | Rend. Cat. | % di poss. |
|--------|---------|------|-----|----|-----------|------------|------------|
|        |         |      |     |    |           |            |            |
|        |         |      |     |    |           |            |            |
|        |         |      |     |    |           |            |            |
|        |         |      |     |    |           |            |            |
|        |         |      |     |    |           |            |            |

**NOTA BENE:** SE GLI IMMOBILI POSSEDUTI SONO PRIVI DI RENDITA CATASTALE **NON SI PROVVEDERA' AD ALCUN RIMBORSO** FINO A QUANDO NON SARA' ATTRIBUITA LA RENDITA CATASTALE DEFINITIVA.

**In caso di accoglimento dell'istanza, il sottoscritto chiede:**

- ☐ di avvalersi delle compensazione della somma a rimborso con l'importo in occasione del versamento successivo alla comunicazione dell'accoglimento dell'istanza di rimborso
- ☐ di riscuotere il relativo mandato di pagamento mediante accredito presso Banca/Ufficio postale \_\_\_\_\_ sul c/c che deve essere **intestato al richiedente**

| IBAN: IT | CIN | ABI | CAB | N° C/C |
|----------|-----|-----|-----|--------|
|          |     |     |     |        |

Il sottoscritto comunica di aver indicato erroneamente il codice comune M060 (Comune di Vinovo) ma che l'importo ammontante a € \_\_\_\_\_ dovrà essere versato al Comune di \_\_\_\_\_

Si chiede pertanto, in merito a tale importo, di effettuare il riversamento delle somme versate, per la sola quota del Comune, al Comune di \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente <http://www.comune.vinovo.to.it/it-it/privacy>

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:

- anagrafici ed identificativi;
- bancari;
- contatto;
- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Il trattamento sarà effettuato da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono

comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento è questo Comune con sede legale in Piazza Marconi, n° 1 -10048 - Vinovo (TO) - PEC: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it - Telefono: 011 9620411

Il Responsabile della protezione dei dati individuato dall'Ente, è contattabile all'indirizzo mail: area.amministrativa@comune.vinovo.to.it

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), che potranno essere esercitati contattando direttamente il Titolare del trattamento o il DPO contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@actaconsulting.it](mailto:dpo@actaconsulting.it). Informativa completa disponibile sul sito [www.comune.vinovo.to.it](http://www.comune.vinovo.to.it)

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Firma

---

Data presentazione\_\_\_\_\_

Firma Leggibile\_\_\_\_\_

Allegati:

- ☐ Fotocopia dei versamenti relativi agli anni richiesti
- ☐ Documentazione comprovante il diritto a riduzioni d'imposta, o aliquote agevolate
- ☐ Altro

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

- Inviata per e-mail: [ragioneria@comune.vinovo.to.it](mailto:ragioneria@comune.vinovo.to.it)
- Presso i nostri uffici comunali
- Inviata per posta al seguente indirizzo: Piazza Marconi 1 – 10048 Vinovo (to)

PER INFORMAZIONI L'UFFICIO RISPONDE AI NUMERI: 011 9620428 – 426 - 422