



COMUNE DI VINOVO
(Provincia di Torino)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n° 66/CC

=====

OGGETTO: approvazione bozza di convenzione per il servizio di Segreteria Comunale Associata.

=====

L'anno Duemiladiciannove addì Cinque del mese di Novembre alle ore 21:00 nella solita sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocato con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

NUM. COGNOME NOME	PRES. ASS.	NUM. COGNOME NOME	PRES. ASS.
1. GUERRINI Dr. Gianfranco	X	10. VIGNALI Fernando	X
2. MIDOLLINI Maria Grazia	X	11. PEDRINOLA Fabio	X
3. SANDRONE Chiara Carlotta	X	12. CRANCO Jennifer	X
4. PIARDI Luca	X	13. MAIRO Maria Teresa	X
5. CERULLI Francesco	X	14. RAVIOLO Angelo	X
6. ALESSIATO Giuseppe	X	15. BORRELLI Paolo	X
7. SPADA Dario	X	16. FERRARIO Enrico	X
8. USAN Nerio	X	17. BARISONE Mauro	X
9. PASSARELLO Carmela	X		

Assume la presidenza il Sig. Giuseppe ALESSIATO, Presidente del Consiglio Comunale di Vinovo.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale CAPO Dr.ssa BARBARA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n. 215 del 22/10/2019 presentata dall'ufficio Segreteria;

Il Sindaco relaziona che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 19.12.2017, è stata approvata la bozza di convenzione fra il Comune di Vinovo ed i Comuni di Cambiano e Monteu Roero per il servizio associato di Segreteria Comunale dal 1.1.2018 al 31.10.2019;
- il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con nota ns. protocollo n. 1288 del 24.1.2019 aveva comunicato l'assegnazione della Dott.ssa Barbara Vittoria CAPO alla Segreteria Comunale del Comune di Ivrea (TO);
- in data 22.3.2019 – ns. protocollo n. 4508 era pervenuta da parte del Comune di Cambiano (TO) una lettera, con la quale si proponeva lo scioglimento anticipato della convenzione a far data dal 1.6.2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 8.4.2019, è stata sciolta anticipatamente la convenzione in essere tra i Comuni di Cambiano, Vinovo e Monteu Roero per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale, con decorrenza dal 1.6.2019

Dato atto che:

- è intenzione del Comune di Vinovo procedere al servizio convenzionato di Segreteria con i Comuni di Cambiano e Ivrea;
- in data 26.9.2019 – ns. protocollo n. 14770, è stata trasmessa ai suddetti Comuni una lettera inerente la proposta di stipula di convenzione, con proposta di scadenza al 30.9.2021, scadenza del mandato amministrativo dell'attuale Sindaco di Cambiano fatta salva la possibilità di rinnovo o proroga;
- le motivazioni per il servizio di convenzionamento delle prestazioni del Segretario Comunale sono:
 - a) la razionalizzazione della struttura organizzativa alla luce delle competenze specifiche del Segretario e delle Posizioni Organizzative;
 - b) significativo contenimento della spesa a carico del Comune.

Visto:

- l'art. 30 del T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267 che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3 del T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267 che riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, comma 2 che dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'Ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'ex Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali che disciplinano la materia ed in particolare le deliberazioni n. 150/1999, n. 135/2000, n. 154/2000 e n. 113/2001;
- altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Sezione Regionale del Piemonte n. 37 del 29.4.2004, con la quale si stabiliscono le linee guida per l'esame delle convenzioni di Segreteria.

Vista la bozza di convenzione redatta d'intesa tra i Comuni.

Dato atto che il convenzionamento di cui trattasi rispetta le prescrizioni contenute nella citata delibera di Consiglio di Amministrazione n. 37 del 29.4.2004.

Dato atto di disporre che il Comune di Ivrea amministri, in qualità di capofila, la spesa complessiva con recupero della quota parte a carico dei Comuni convenzionati, con iscrizione nel Bilancio di Previsione delle relative somme di loro competenza.

Visto l'art. 42, 2° comma, lettera "c" D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 che conferisce al Consiglio Comunale competenze per la conclusione di convenzioni fra Comuni.

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Visto:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 267/00;
- il vigente Regolamento Comunale sul Funzionamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Propone che il Consiglio Comunale:

D E L I B E R I

1. Di stipulare fino al 30.9.2021, per quanto in premessa, fra il Comune di Vinovo ed i Comuni di Cambiano e Ivrea il servizio associato di Segreteria Comunale, approvando la bozza di convenzione che viene allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

2. Di riconoscere che il Comune di Ivrea amministri, in qualità di capofila, la spesa complessiva con recupero della quota parte a carico dei Comuni compartecipi.

3. Di dare atto che la titolarità della sede della segreteria convenzionata rimarrà in capo alla Dott.ssa Barbara Vittoria CAPO, già nominata con decreto del Sindaco del Comune di Ivrea.

4. Di trasmettere copia della deliberazione di approvazione della presente alla competente sezione Regionale dell'ex Agenzia Autonoma Segretari Comunali e Provinciali per i successivi adempimenti.

5. Di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere in merito, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Uditi:

- a) la parte motiva;
- b) la proposta del Sindaco;
- c) gli interventi dei Consiglieri Alessiato, Ferrario, Guerrini e Borrelli, che non vengono pubblicati con la presente deliberazione, fermo restando l'inserimento degli stessi nell'originale della medesima deliberazione.

Preso atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. n. 267/2000, da parte dei Responsabili dei Servizi

competenti, relativi alla regolarità tecnica (FAVOREVOLE) e contabile (Non necessita di parere contabile).

Il Presidente pone ai voti il ritiro della proposta.

Con votazione espressa per alzata di mano e con il seguente risultato, proclamato dal Presidente:

presenti	n. 17
votanti	n. 17
astenuti	nessuno
voti favorevoli	n. 17
voti contrari	nessuno

DELIBERA

Di ritirare la proposta.

IL PRESIDENTE
(ALESSIATO Giuseppe) *

IL SEGRETARIO GENERALE
(CAPO Dr.ssa BARBARA) *

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comune.vinovo.to.it – per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14 novembre 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dr. Gianluca MARANNANO) *

La presente deliberazione:

☒ **E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267;**

IL SEGRETARIO GENERALE
(CAPO Dr.ssa BARBARA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa