

PER LE IMPRESE DI ONORANZA FUNEBRE:

MODULISTICA DA PRESENTARE

1. DENUNCIA DI DECESSO ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE

2. ISTANZA DI TRASPORTO SALMA

I suddetti modelli possono essere anticipati via fax, e-mail, o pec.

Al momento della redazione dell'atto di morte, portare gli originali dei modelli di cui sopra e 2 marche da euro 16,00.

Per la redazione dell'atto di morte occorre:

- Certificato del medico necroscopo
- Scheda Istat
- In caso di cremazione: dichiarazione del medico curante che esclude la morte dovuta a reato
- Nulla osta al seppellimento (e alla cremazione) se interviene la Procura della Repubblica
- Istanza di cremazione, affidamento, dispersione ceneri: viene resa davanti all'Ufficiale dello Stato Civile del luogo di decesso (o in alternativa nel luogo di residenza, se diverso da quello di decesso) dal coniuge o dalla maggioranza degli aventi diritto

Per ulteriori informazioni: Ufficio dello Stato Civile: 011/96.20.442

Si chiede cortesemente di compilare per l'**UFFICIO AFFARI CIMITERIALI** anche il modello **DENUNCIA DI ARRIVO SALMA, RESTI, CENERI** (presente sul sito del Comune di Vinovo; **PERCORSO**: Comune di Vinovo, Servizi, Essere cittadino, Avere una famiglia, Perdere un proprio caro, Cimitero, Mod. 1), a cui va inoltrato anche il **pagamento e le richieste di destinazione salma** (tumulazione-inumazione-concessioni loculi,ossari – edicole private)

Per ulteriori informazioni: Ufficio Affari Cimiteriali: 011/96.20.458